



Administració/gest.empreses : Oferta de Treball: Assistent/a de direcció Ref - 64755

Per a joves de: Badalona, Barcelona, L'Hospitalet de Llobregat, Sant Adrià de Besòs, Santa Coloma de Gramenet

Organitza: Oficina Jove L'Hospitalet

Tipus entrada al calendari: Administració/gest.empreses

Temàtica activitat del calendari: ofertes laborals aquí

Tags: ofertes de treball

Dates de realització

Del dimecres 29 de gener de 2014 al dimecres 5 de febrer de 2014

Dates d'inscripció

Del dimecres 29 de gener de 2014 a les 12:00 al dimecres 5 de febrer de 2014 a les 12:00

Descripció

Característiques del lloc a ocupar: Empresa industrial selecciona un/a assistent de direcció

Tasques i funcions: En dependència del director de la planta productiva, es responsabilitzarà, entre altres tasques, del suport a direcció, d'atendre i filtrar trucades, gestió d'agenda, coordinació de reunions, gestió pressupostària i gestió documental de la planta

Lloc de treball: Barcelona

Tipologia de contractació: Sense especificar

Horari: Sense especificar

Retribució: Sense especificar

Perfil Requerit

Formació: Formació Professional en la branca d'administració; Secretariat i/o Diplomatura en Relacions Públiques

Experiència: Sense especificar

Idiomes: Domini excel·lent del català i l'anglès

Competències i habilitats: Domini excel·lent del paquet Office

Dades de contacte

Dades de contacte: globalseleccion@esfera-formacion.com (enviar CV amb la referència 2113)

Oferta gestionada per: [Trobarefina](#)

Públic objectiu:

Ofertes per a joves entre 16 i 35 anys residents als municipis del Barcelonès: Badalona, Santa Coloma, Sant Adrià, Barcelona i L'Hospitalet

Localització i contacte

Oficina Jove d'Emancipació

Carrer Llobregat, 127-141

08904 L'Hospitalet de Llobregat

Barcelona

Telèfon: 934487372

Enllaç de la oferta a Barcelonesjove.net

<https://www.barcelonesjove.net/node/64755>

Data del document: 29.01.2014