



Administració/gest.empreses : Controlador Comptable Financer (Girona) Ref - 81311

Per a joves de: Barcelona

Organitza: Altres

Tipus entrada al calendari: Administració/gest.empreses

Temàtica activitat del calendari: ofertes de feina

Tags: feina, ofertes de treball, recerca

Dates de realització

Del dilluns 13 de maig de 2019 a les 08:00 al dimecres 29 de maig de 2019 a les 07:59

Dates d'inscripció

Del dilluns 13 de maig de 2019 a les 08:00 al dimecres 29 de maig de 2019 a les 07:59

Descripció

Característiques del lloc a ocupar:

- Controller comptable financer (Per oficines c/Garrotxa de Girona)

Tasques i funcions:

Direcció tècnica de processos

- Responsable dels processos d'administració i de promoure la millora continua en la gestió i administració de la xarxa.
- Responsable de connectivitat de les BBDD, explotació i exportació de dades.
- Coneixement de totes les interrelacions entre els departaments i àrees del grup, amb l'objectiu de poder destinar a cada moment i a la persona correcta, la informació que realment necessita.
- Potenciar el treball en xarxa aportant confiança a la plantilla i afavorint un bon clima laboral.
- Dissenyar plantilles i informes per la validació i anàlisi de dades dels nostres ERP.
- Dona el vistiplau final a la redacció, revisió i actualització dels procediments del departament

- Fomentar la digitalització dels processos, la implantació de les noves tecnologies i la connectivitat

de les BBDD

Control comptable:

- Control de la integritat i veracitat dels comptes de tot el grup.
- Aplicació de la normativa comptable, fiscal, política financera del grup i procediments interns.
- Coordinació i supervisió d'auditories i canal de relació amb l'auditoria externa.
- Coordinar el tancament i obertura de l'exercici comptable
- Coordinació i vistiplau en l'elaboració d'impostos.
- Valoració dels costos que no tinguin control habitual: regulació de disfuncions en els processos,
previsions degut a accions de millora a l'Entitat, etc.
- Suport en l'elaboració dels pressupostos anuals
- Visió global financera de la xarxa.

Gestió de la tresoreria:

- Supervisió del Cash Flow de cada Entitat i elaboració de l'agrupat.
- Pressupostos de tresoreria i planificació i seguiment de pagaments i cobraments de la tota la xarxa.
- Donar suport a la direcció financera en la gestió d'expedients de crèdit
- Seguiment dels contractes i renovacions de productes financers

Lloc de treball: Girona

Tipologia de contractació: Contracte de llarga durada al 100% de la jornada

Horari: De dilluns a divendres de 8h a 15h + 1 tarda a la setmana

Retribució: Categoria: segons conveni

Incorporació: Immediata

Perfil Requerit

Requisits:

- Es valora diplomatura en ciències empresarials o grau universitari en comptabilitat i

Més informació a: <http://www.barcelonesjove.net>

finances.

- Es valora experiència de 3 anys en àrees administratives i/o 3 anys en gestió econòmica.
- Es valora experiència en la implantació de programari i ERP
- Es requereix un nivell avançat d'Excel i experiència en gestió d'equips.
- Es requereix de coneixements legislatius, procediments administratius i gestió pressupostària.
- Imprescindible Català i castellà escrit i parlat correctament.

Dades de contacte

Dades de contacte:

Para inscribirte en esta oferta pulsa o copia en tu navegador

el siguiente enlace:

<http://tinyurl.com/y2pokbbc>

Enllaç de la oferta a Barcelonesjove.net

<http://www.barcelonesjove.net/node/81311>

Data del document: 14.05.2019